

טופס בקשה – מלגת דיקנית לשנה"ל תשע"ב

בסעיפים המסומנים ב-* נדרשים אישורים. נא לצרף לטופס לפני מסירתו.

בלעדי כל הפרטים והמסמכים הנדרשים, בקשתך לא תלקח כלל בחשבון.

נא למלא את כל סעיף בשני עמודי הטופס.

1. פרטים אישיים:

שם משפחה _____ פרטי _____ ת.ז. _____

 כתובת קבועה _____ ישוב ומיקוד _____

 טל. _____ נייד _____

האם את לומדת בתוכנית מלאה של ארבע שנות לימוד במכללה? כן לא

 האם את סטודנטית מן המניין? כן לא

 האם את משלבת לימודים השנה עם שרות לאומי? כן לא

 האם את משתתפת בתוכנית המצויינות? כן לא

2. לימודים:

(נא להקיף) שנת לימוד: א ב ג ד מסלול: מו"ג, יסודי, חט"ב, חנ"מ, השלמת B.Ed.

 האם את לומדת מערכת מלאה לפי מסלול? כן לא. אם לא, מספר שעות לימוד שבועיות בשנ"ל ז: _____

 האם את משלבת לימודים במכללה עם לימודים במדרשה? כן / לא. נא לפרט: _____

 המד"פית שלך _____

3. מצב משפחתי:

רווקה נשואה

לכולן: כמה אחים יש לך (לא כולל אותך)? עד גיל 18 _____ מעל גיל 18 _____

לנשואות: מס. ילדים _____ גילאיהם _____ שם קודם _____

 האם את משלמת עבור מטפלת? מעון? גן? נא לפרט: _____

 האם יש לך אחים שמשלמים שכ"ל למוסדות להשכלה גבוהה? נא לפרט: _____

4. הכנסות:

חשוב: את כל נתון בסעיף זה יש לגבות באישורים ותלושים מתאימים ועדכניים. יש לצרף שני

תלושי משכורת אחרונים עבור כל מקום עבודה, אישורי שומה או מע"מ לעצמאים, ואישורים מביטוח

לאומי עבור קצבאות. (הברוטו בד"כ מופיע בצד ימין של תלוש המשכורת ומכונה "סה"כ תשלום")

* האם את עובדת? לא. כן. מקום עבודה _____ הכנסה חודשית ברוטו _____

לכל הנרשמות – רווקות ונשואות:

* האב – שם _____ תפקיד _____ מקום עבודה _____ הכנסה חודשית ברוטו _____

 * האם – שם _____ תפקיד _____ מקום עבודה _____ הכנסה חודשית ברוטו _____

 הכנסה מקצבאות (פנסיה, אבטלה, פיצויים, אבטחת הכנסה, קצבת נכות וכו'). נא לפרט: _____

 * סוג הקצבה _____ הכנסה חודשית _____

לנשואות:

* הבעל – שם _____ תפקיד _____ מקום עבודה _____ הכנסה חודשית ברוטו _____

 * מקומות עבודה והכנסות נוספים, כגון קצבת נכות, אבטלה, קצבת פנסיה (נא לפרט): _____

5. הוצאות נסיעה שבועיות בתחבורה ציבורית לצורך לימודים ועבודה מעשית:

פירוט: הוצאה ליום _____ X מספר ימי נסיעה לשבוע _____ = _____

 הוצאה ליום _____ X מספר ימי נסיעה לשבוע _____ = _____

סה"כ הוצאות נסיעה לשבוע למלא (!)

6. מגורים:

דירה בבעלותך / משפחתך משלמים משכנתא – תשלום חודשי _____
 דירה שכורה - תשלום חודשי _____ מעונות המכללה אחר _____

7. הלוואה מותנית

האם הגשת בקשה להלוואה מותנית ממשרד החינוך השנה? כן / לא.
 אם לא, נמקי למה את לא מנצלת את הטבה זו? _____

8. פר"ח (פרויקט חונכות)

האם את משתתפת בתוכנית חונכות פר"ח השנה? כן / לא. נא לפרט: _____

9. שונות

- א. התמחות: אנגלית מתמטיקה אחר _____
- ב. האם אחותך או בעלך לומדת/ת במכללת שאנן בשנה זו? כן / לא. פרטי _____
- ג. האם מנהל הסטודנטים, משרד הביטחון או גורם אחר מממן לך את שכ"ל או חלק ממנו השנה? כן / לא
 נא לפרט: _____
- ד. שרות לאומי או צבאי: שנתיים שנה אחת לא שרתתי תאריך שחרור _____
- ה. פקדון השחרור- האם את מנצלת את פקדון השחרור מצה"ל/ שרות לאומי לתשלום שכ"ל השנה? כן / לא.
 האם כבר ניצלת את פקדון השחרור מצה"ל/ שרות לאומי במלואו? כן / לא.
 נא לפרט: _____
- ו. האם הוריד מממנים לך את הלימודים? _____
 נא לפרט מקורות מימון נוספים _____
- ז. האם יש בבעלותך, או בעלך(לנשואה) או משפחתך (לרווקה) מכונית? כן / לא. סוג ושנת יצור _____
- ח. האם נסעת לחו"ל בשנתיים האחרונות? כן / לא. נא לפרט: _____

10. הערות, הוצאות או נסיבות מיוחדות שברצונך להוסיף (אפשר לצרף מכתב מפורט):

11. הצהרה – נא לקרא ולחתום:

הנני מצהירה כי כל הפרטים בטופס הם נכונים, מדויקים ומלאים. אני מתחייבת להודיע לדיקנית המכללה בכתב אם חל כל שינוי בני"ל. צירפתי לטופס את כל המסמכים הנדרשים ושלחתי הודעת email לכתובת mhadasa@macam.ac.il

חתימה _____ תאריך מסירת הטופס _____